Réaliser des prestations manuelles de nettoyage en milieu tertiaire

Public visé

- Toute personne travaillant, ou souhaitant intervenir, dans le domaine de la propreté et des services associés réalisant des techniques d'entretien de sols manuelles dans le tertiaire.
- Personne en reconversion professionnelle.
- Demandeur d'emploi. Agent de propreté en collectivité. Salarié en insertion.
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Prérequis

Comprendre et parler le français.
Avoir la mobilité nécessaire pour réaliser les gestes liés à une prestation de nettoyage.

Objectif

Organiser et mettre en œuvre les prestations de nettoyage dans des bâtiments administratifs en respectant les règles d'hygiène et de sécurité et en contrôlant son travail.

Programme

1- **Préparer techniquement l'opération de nettoyage manuelle à effectuer**

- Choix du matériel pour effectuer le nettoyage d'un bureau et d'un bloc sanitaire et les circulations
- Choix des produits à utiliser (étiquette, dosage, pictogramme, précautions d'usage, FDS)

2 – **Respecter les normes de sécurité pour le stockage, la manipulation des produits, des matériels**

- Les EPI et EPC
- La signalisation de sécurité et de santé, les pictogrammes
- Le balisage de la zone d'intervention

3 – **Mettre en œuvre les techniques manuelles**

- Le dépoussiérage, l'essuyage humide
- La désinfection des points de contacts
- Le protocole d'entretien d'un bureau
- Le protocole d'entretien d'un bloc sanitaire
- Le lavage manuel et l'aspiration

4 – **Contrôler la qualité de sa prestation**

- L'autocontrôle visuel
- Corriger les non-conformités
- La transmission orale et écrite de l'information à son responsable

Compétences & capacités visées

- Organiser son travail en fonction de la prestation à réaliser
- Appliquer les protocoles de nettoyage d'un bureau et d'un bloc sanitaire
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité vis-à-vis des usagers
- Contrôler sa prestation

Méthodes pédagogiques & outils

- Exposés, travaux en sous-groupe, mises en situation professionnelle. Documentation technique. Formateur en techniques professionnelles propreté.
- Vidéoprojecteur, paperboard, diaporama.
- Le matériel et les équipements de propreté utilisés durant la formation sont fournis par l'organisme.

Modalité d'évaluation

Tout au long de la formation, le stagiaire sera évalué par le formateur à travers des mises en situation et des questionnements oraux. Une évaluation sera réalisée en fin de formation pour évaluer l'acquisition des compétences visées.
A l'issue de la formation, le stagiaire recevra une attestation de suivi de formation

Organisation

Durée : 2 jours soit 14h en présentiel ou sur site

Lieu : Possibilité d'organiser la formation en INTRA, ou en INTER, dans vos locaux ou dans notre centre de formation.

Nombre de stagiaires

Entre 4 et 8 stagiaires par session

Tarif

600€ HT par personne en inter / Pour de l'intra, merci de nous consulter
Des financements existent pour cette formation, n'hésitez pas à nous contacter

Indicateurs de résultats

En attente de données suffisantes

Informations pratiques

Accompagnement administratif pour l'établissement du dossier formation
Prévoir une tenue de travail – Chaussure de sécurité **obligatoire**
Délai d'accès : 1 mois à compter de la demande
Contact pour cette formation : formation.lbproprete@gmail.com